

Algemene voorwaarden

ALGEMEEN

Artikel 1: Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen die het OBM doet, op alle overeenkomsten die hij sluit en op alle overeenkomsten die hieruit voortvloeien, een en ander voor zover het OBM de aanbieder dan wel de opdrachtnemer is. Van deze algemene voorwaarden kan alleen worden afgeweken indien dit schriftelijk tussen partijen is overeengekomen.
- 1.2 Het OpleidingsBedrijfMetaal wordt aangeduid als het OBM. De wederpartij wordt aangeduid als opdrachtgever.
- 1.3 Algemene voorwaarden van opdrachtgever gelden niet en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 2: Aanbiedingen

- 2.1 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend en herroepelijk, ook de aanbiedingen waarin een termijn voor de aanvaarding is opgenomen. Het OBM heeft het recht zijn aanbod te herroepen tot twee werkdagen na de dag dat de aanvaarding hem heeft bereikt.
- 2.2 De in de aanbieding genoemde prijzen zijn exclusief omzetbelasting.
- 2.3 Als opdrachtgever aan het OBM gegevens verstrekt, mag het OBM uitgaan van de juistheid hiervan en zal het OBM zijn aanbieding hierop baseren.

Artikel 3: Rechten van intellectuele eigendom

- 3.1 Tenzij anders is overeengekomen, wordt het OBM aangemerkt als respectievelijk maker, ontwerper, bedenker of uitvinder van de in het kader van de overeenkomst tot stand gebrachte werken, modellen, tekens of uitvindingen. Het OBM heeft het exclusieve recht een octrooi, merk of model aan te vragen. Voorts behoudt het OBM alle intellectuele eigendomsrechten op de door hem gedane aanbiedingen, verstrekte rapporten, software, (cursus)materiaal en/of (cursus)informatie enz.
- 3.2 De rechten op de in lid 1 genoemde gegevens blijven eigendom van het OBM ongeacht of aan opdrachtgever voor de vervaardiging ervan kosten in rekening zijn gebracht. Deze gegevens mogen zonder uitdrukkelijke toestemming van het OBM niet gekopieerd, gebruikt of aan derden getoond worden. Bij overtreding van deze bepaling is opdrachtgever aan het OBM een boete verschuldigd van € 25.000. Deze boete kan naast schadevergoeding op grond van de wet worden gevorderd.
- 3.3 Opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat haar werknemers en deelnemers zich verenigen met de plichten zoals opgenomen in dit artikel, voordat de ter beschikking gestelde gegevens worden gedeeld.

Artikel 4: Prijswijziging

- 4.1 Indien na de datum van totstandkoming van de overeenkomst één of meer kostprijsbepalende

factoren een verhoging ondergaat, is het OBM gerechtigd de overeengekomen prijs dienovereenkomstig te verhogen, mits de nakoming van de verplichtingen door het OBM nog niet is voltooid.

Artikel 5: Betaling

- 5.1 Betaling wordt gedaan op de plaats van vestiging van het OBM of op een door het OBM aangewezen rekening.
- 5.2 Tenzij anders overeengekomen vindt betaling plaats binnen 8 dagen na factuurdatum.
- 5.3 Wanneer betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de overeengekomen betalingstermijn, is opdrachtgever direct rente aan het OBM verschuldigd. De rente bedraagt minimaal 12% per jaar, maar is gelijk aan de wettelijke rente als deze hoger is. Bij de renteberekening wordt een gedeelte van de maand gezien als een volle maand.
- 5.4 Wanneer betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de overeengekomen betalingstermijn, is opdrachtgever aan het OBM alle buitengerechtelijke kosten verschuldigd met een minimum van € 50,--.

De kosten worden berekend op basis van de volgende tabel:

Over de eerste €3.000,-	15%
Over het meerdere tot €6.000,-	10%
Over het meerdere tot €15.000,-	8%
Over het meerdere tot €60.000,-	5%
Over het meerdere vanaf €60.000,-	3%

Als de werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten hoger zijn dan uit bovenstaande berekening volgt, zijn de werkelijk gemaakte kosten verschuldigd.

- 5.5 Als het OBM in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die het OBM in verband met deze procedure heeft gemaakt voor rekening van opdrachtgever.
- 5.6 Klachten over declaraties dienen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk bij het OBM te worden ingediend. Daarna vervalt het recht om te reclameren.

Artikel 6: Toepasselijk recht en forumkeuze

- 6.1 Het Nederlandse recht is van toepassing.
- 6.2 Alleen de Nederlandse burgerlijke rechter die bevoegd is in de vestigingsplaats van het OBM neemt kennis van geschillen, tenzij dit in strijd is met het dwingend recht. Het OBM mag van deze bevoegdheidsregel afwijken en de wettelijke bevoegdheidsregels toepassen.

Artikel 7: Uitvoering van de opdracht

- 7.1 Alle opdrachten worden met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW uitgevoerd door medewerkers van het OBM of derden, die door het OBM worden ingeschakeld.
- 7.2 Het OBM zal zich inspannen opdrachten met de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid uit te

Algemene voorwaarden

- voeren en de belangen van opdrachtgever naar beste weten te behartigen. Het OBM staat echter niet in voor het bereiken van het door opdrachtgever beoogde resultaat. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever.
- 7.3 De opdracht wordt vervuld conform het overeengekomen tijdschema. De datums en termijnen in het overeengekomen tijdschema worden door het OBM bij benadering vastgesteld.
- 7.4 Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan adviezen en informatie die hij van het OBM krijgt als deze geen directe betrekking hebben op de feitelijke opdracht.

Artikel 8: Aanpassingen van de opdracht

- 8.1 Partijen treden met elkaar in overleg over een aanpassing van de opdracht indien:
- zich wijzigingen in de uitgangspunten of andere omstandigheden die ten grondslag lagen aan de opdracht voordoen;
 - de behoorlijke vervulling van de opdracht extra werkzaamheden vereist.
- 8.2 De volgende omstandigheden geven in ieder geval aanleiding de opdracht aan te passen:
- relevante wijziging van (overheids-) voorschriften of - beschikkingen;
 - relevante wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht;
 - extra werkzaamheden die tijdens de vervulling van de opdracht noodzakelijk blijken.

Artikel 9: Verplichtingen opdrachtgever

- 9.1 Opdrachtgever dient zich jegens het OBM als een goed en zorgvuldig opdrachtgever te gedragen. Hij is gehouden om alle gegevens van het OBM vertrouwelijk te houden, voor zover deze gegevens als vertrouwelijk aan opdrachtgever bekend zijn of voor zover opdrachtgever redelijkerwijs kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
- 9.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zowel de tijdige verstrekking als de juistheid van de door of namens hem aan het OBM verstrekte inlichtingen, gegevens en beslissingen die nodig zijn om de opdracht naar behoren te vervullen. Hij vrijwaart het OBM voor aanspraken van derden ter zake van deze inlichtingen, gegevens en beslissingen.
- 9.3 Opdrachtgever is verplicht het OBM binnen bewaarde tijd te waarschuwen, indien hij in de adviezen een tekortkoming van het OBM daadwerkelijk heeft opgemerkt of zich daarvan bewust geweest moet zijn.

Artikel 10 : Onuitvoerbaarheid van de opdracht

- 10.1 Het OBM heeft het recht de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten, als het door omstandigheden die bij het sluiten van de overeenkomst niet te verwachten waren en die

- buiten zijn invloedssfeer liggen, tijdelijk verhinderd is zijn verplichtingen na te komen.
- 10.2 Onder omstandigheden die niet door het OBM te verwachten waren en die buiten zijn invloedssfeer liggen, worden onder andere verstaan de omstandigheid dat opdrachtnemers van het OBM niet of niet tijdig voldoen aan hun verplichtingen, het weer, aardbevingen, brand, verlies of diefstal van te gebruiken materialen en/of machines, wegblokkades, stakingen of werkonderbrekingen.
- 10.3 (burger)oorlog(sgevaar), terrorisme, oproer, uitbraken van infectieziekten en de daaruit voortvloeiende overheidsmaatregelen of - adviezen, natuurgeweld, extreme weeromstandigheden, import- of handelsbeperkingen, explosie, brand, waterschade, sabotage, cybercriminaliteit, verstoring van digitale infrastructuur, storingen in de levering van energie, (gedeeltelijk) verlies, diefstal of verloren gaan van gereedschappen, materialen of informatie, defecten aan machines, wegblokkades, blokkades van spoor- en vaarwegen of luchthavens, stakingen of werkonderbrekingen, personeelstekort en de omstandigheid dat door opdrachtnemer ingeschakelde derden zoals leveranciers, onderaannemers en transporteurs, of andere partijen waarvan opdrachtnemer afhankelijk is
- 10.4 Het OBM is niet bevoegd tot opschorting als de nakoming blijvend onmogelijk is of als een tijdelijke onmogelijkheid meer dan zes maanden heeft geduurd. De overeenkomst kan dan worden ontbonden voor dat deel van de verplichtingen dat nog niet is nagekomen. Partijen hebben in dat geval geen recht op vergoeding van de als gevolg van de ontbinding geleden of te lijden schade.

Artikel 11: Het honorarium

- 11.1 De hoogte van het honorarium oftewel de vergoeding, die het OBM toekomt voor diens werkzaamheden, wordt voorafgaand aan de totstandkoming van de opdracht naar keuze van partijen schriftelijk vastgesteld op één van de hieronder vermelde wijzen of een combinatie daarvan:
- op grondslag van de tijd besteed aan de vervulling van de opdracht;
 - een tussen partijen overeengekomen vast bedrag;
 - naar enige andere tussen partijen overeengekomen maatstaf.
- 11.2 Het honorarium op grondslag van bestede tijd wordt bij het totstandkoming van de overeenkomst berekend door de vermenigvuldiging van het tussen partijen overeengekomen tarief per tijdseenheid met de hoeveelheid tijd die het OBM rechtstreeks aan de uitvoering van de opdracht besteedt.
- 11.3 Het honorarium als vast bedrag wordt bij het totstandkoming van de opdracht schriftelijk overeengekomen. Het vaste bedrag wordt geacht uitsluitend te dienen voor de vergoeding van de

Algemene voorwaarden

- nauwkeurig in de opdracht vermelde omvang en duur van de werkzaamheden.
- 11.4 Opdrachtgever is afzonderlijke kosten verschuldigd voor wijzigingen, die het OBM dient uit te voeren, voor zover deze niet het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming van het OBM.
- 11.5 Indien de wijzigingen het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming van het OBM, is opdrachtgever wel kosten verschuldigd voor zover aan deze kosten werkzaamheden ten grondslag lagen, die ook bij een juiste vervulling van de opdracht noodzakelijk zouden zijn geweest.
- 11.6 In het geval er zich wijzigingen als genoemd in artikel 8 voordoen en deze tot een wijziging van de werkzaamheden van het OBM leiden, dan worden in overleg de kosten herzien.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

- 12.1 Het OBM zal de te verrichten werkzaamheden naar beste vermogen uitvoeren. Als er desondanks fouten worden gemaakt, waardoor opdrachtgever schade lijdt, is daarvoor een beroepsaansprakelijkheids-verzekering afgesloten. Iedere aansprakelijkheid van het OBM is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval uit hoofde van de door het OBM afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.
- 12.2 Indien er om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen OBM voor de overeengekomen prestatie in rekening heeft gebracht met een maximum van € 5.000,-.
- 12.3 Het OBM is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade en/of gevolgschade en/of bedrijfsschade en schade die het gevolg is van het verplaatsen van cursus-/trainings- en/of opleidingsdagen, het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie tijdens de cursus, training of opleiding of in het verstrekte materiaal, door het OBM, docenten en derden.
- 12.4 Schade dient, op straffe van verval van alle rechten, zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen een maand na het ontstaan ervan schriftelijk bij het OBM te worden ingediend.

Artikel 13: opzeggen of annuleren van de overeenkomst Cursus/opleiding

- 13.1 Uiterlijk 15 dagen voor aanvang van de cursus/opleiding, wordt opdrachtgever schriftelijk op de hoogte gebracht van het al dan niet doorgang vinden van de desbetreffende cursus/opleiding.
- 13.2 Annulering van de cursus/opleiding door opdrachtgever is kosteloos, indien dit tot uiterlijk 20 werkdagen vóór aanvang van de cursus/opleiding, schriftelijk aan het OBM wordt medegedeeld.
- 13.3 Tot 2 weken (10 werkdagen) voor aanvang van de cursus/opleiding is de opdrachtgever of

deelnemer bij annulering de helft van het cursusbedrag verschuldigd. Wordt een cursus/opleiding minder dan 2 weken (10 werkdagen) voor aanvang geannuleerd, dan is de opdrachtgever het volledige cursusbedrag verschuldigd.

- 13.4 Eventueel bestaat de mogelijkheid om de deelnemer te laten vervangen door een ander persoon, die aan de gestelde kwalificaties voldoet.

Annuleringsvoorwaarden:

Het cursusgeld dient vóór aanvang van de cursus bijgeschreven te zijn op de bankrekening van OBM Midden Nederland. Ongeveer 2 weken voor aanvang van de cursus ontvangt u van ons een bevestiging of de cursus doorgang vindt en de factuur. Bij annulering na bevestiging van doorgang van de cursus of bij afwezigheid van de cursist, behouden wij ons het recht voor om 100% van het cursusgeld in rekening te brengen. In alle andere (uitzonderings-)situaties, waarin de in dit artikel genoemde bepalingen niet voorzien, zal de beslissing door het OBM genomen worden.

Artikel 14: Vertrouwelijkheid

- 14.1 Het OBM is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van opdrachtgever, die hem ter beschikking worden gesteld, of anderszins kenbaar worden, door middel van het geven van de cursus/training.